

Repertorio n. 86/2020 Prot. n. 5361 del 18/05/2020

AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER TITOLI E COLLOQUIO PER L'AFFIDAMENTO DI DUE INCARICHI LIBERO-PROFESSIONALI CON TITOLARI DI P.IVA PER LE ESIGENZE DEL DIPARTIMENTO DI SCIENZE MEDICHE VETERINARIE

IL DIRETTORE

Visto l'art.. 2222 e ss. del c.c.;

Visto l'art. 7 comma 6 D.Lgs.165/2001 s.m.i.;

Vista la Legge 240/2010 in materia di organizzazione delle Università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l'efficienza del sistema universitario;

Visto il D.lgs. n. 33/2013 e ss.mm.ii. recante il riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;

Visto l'art. 1, comma 303, della Legge di Bilancio per il 2017 n. 232 dell'11/12/2016, in cui si dispone che al fine di favorire lo sviluppo delle attività di ricerca nelle università statali e di valorizzare le attività di supporto allo svolgimento delle stesse senza maggiori oneri per lo Stato gli atti e i contratti di cui all'art. 7, comma 6, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, stipulati dalle università statali non sono soggetti al controllo preventivo da parte della Corte dei Conti, previsto dall'art. 3, comma 1, lettera f-bis), della legge 14 gennaio 1994, n. 20;

Visto il Decreto d'Urgenza Rep. N. 84/2020, Prot. N. 5323 del 15/05/2020 con cui il Direttore del Dipartimento ha autorizzato il conferimento degli incarichi di cui all'art. 1 per lo svolgimento delle attività ivi descritte ed ha nominato i componenti della Commissione Giudicatrice della selezione;

Verificata l'indisponibilità a svolgere l'attività da parte del personale interno della struttura.

DISPONE

È indetta una procedura comparativa per titoli e colloquio per l'affidamento di due incarichi libero-professionali con titolari di P.IVA, della durata di 6 mesi cadauno, per lo svolgimento di attività di Medicina Interna e Medicina d'Urgenza dei piccoli animali, a supporto e strumentali del Progetto di durata quinquennale (01/01/2020 – 31/12/2024) dal titolo: "Miglioramento e potenziamento del Servizio di Pronto Soccorso, Prima Visita e Degenze Piccoli Animali" nell'ambito delle attività didattico-scientifiche e di servizio dell'Ospedale Veterinario Universitario.

Articolo 1

Progetto nell'ambito del quale viene richiesto l'affidamento dei due incarichi.

Durata, oggetto e sede di ciascun incarico.

La prestazione avrà una durata di 6 mesi per un impegno indicativo quantificabile in circa 900 ore.

Obiettivi e Progetto

"Miglioramento e potenziamento del Servizio di Pronto Soccorso, Prima Visita e Degenze Piccoli Animali"

Il Servizio di Pronto Soccorso, Prima Visita e Degenze Piccoli Animali è un punto di forza e di eccellenza del Dipartimento ed è requisito fondamentale per preservare la certificazione EAEVE.



Il progetto è finalizzato a garantire e potenziare l'attività didattica e di ricerca e di servizio dell'Ospedale Veterinario Universitario nell'ambito delle pratiche cliniche e chirurgiche di urgenza 24/24h. Tali attività si svolgono 24/24h tutti i giorni dell'anno, ivi compresi sabati, domeniche e giornate festive.

Oggetto di ciascun incarico

L'incarico avrà ad oggetto le seguenti attività:

- gestire e stabilizzare le principali urgenze di natura clinica veterinaria afferenti al pronto soccorso dei piccoli animali;
- gestire la casistica clinica afferente all'unità di medicina interna dei piccoli animali;
- gestire i pazienti ospedalizzati presso la degenza e la terapia intensiva dei piccoli animali, compresi quelli a rischio infettivo, in accordo con i referenti del caso clinico;
- eseguire tecniche di Diagnostica Collaterale e di Medicina Trasfusionale;
- attività di tutorato con i medici veterinari in formazione post laurea e gli studenti del tirocinio clinico del corso di Laurea in Medicina Veterinaria operanti nell'Unità Operativa di Medicina d'Urgenza (MEDURG) e di Medicina Interna (MED), nell'ambito dell'attività Didattica svolta presso l'Ospedale Veterinario Universitario del Dipartimento di Scienze Mediche Veterinarie.

Sede

La sede di svolgimento delle attività sarà presso il Servizio Clinico Piccoli Animali (SERCLIPA) del Dipartimento, nonché presso ogni altra struttura dell'Ateneo o altra sede individuata dal prestatore, che risulti funzionale al raggiungimento degli obiettivi legati al progetto.

Articolo 2

Requisiti per l'ammissione

Al presente bando potranno partecipare sia i dipendenti a tempo indeterminato dell'Ateneo inquadrati nella **categoria D e/o EP**, sia i soggetti esterni.

I requisiti di ammissione alla presente valutazione comparativa sono i sequenti:

- 1. titolo di studio: Laurea Magistrale o Specialistica in Medicina Veterinaria;
- 2. iscrizione all'Ordine dei Medici Veterinari;
- 3. titolare di Partita Iva (per candidati esterni);
- 4. esperienze e competenze professionali qualificate maturate presso enti pubblici o organizzazioni private in relazione all'oggetto del contratto per una durata minima di 12 mesi;
- 5. Non aver riportato condanne penali e/o di non aver procedimenti penali pendenti tali da determinare situazioni di incompatibilità con l'incarico da espletare;
- 6. godimento dei diritti civili e politici;
- 7. adeguata conoscenza della lingua italiana, se cittadino straniero;

Per i titoli di studio conseguiti all'estero è richiesta la dichiarazione di equipollenza rilasciata ai sensi della vigente normativa in materia, in mancanza della suddetta dichiarazione, i candidati dovranno allegare alla domanda una traduzione in italiano del titolo di studio estero, corredata da auto dichiarazione relativa alla conformità all'originale della traduzione stessa.

Il titolo di studio estero può essere dichiarato ammissibile dalla Commissione Giudicatrice, <u>ai soli fini della partecipazione alla selezione</u>. Il vincitore, nel caso in cui abbia conseguito il titolo di studio in un paese non appartenente all'Unione Europea, dovrà trasmettere alla Struttura, con le stesse



modalità previste per la presentazione della domanda di ammissione, la traduzione ufficiale con dichiarazione di valore del titolo estero da parte delle competenti rappresentanze diplomatiche o consolari italiane nel Paese di provenienza, secondo le norme vigenti in materia, prima della stipula del contratto.

Alle selezioni non possono partecipare coloro che hanno un grado di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso, con un professore appartenente alla struttura che richiede la stipula del contratto ovvero con il Rettore, il Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo. Inoltre, alle selezioni non potrà partecipare il personale in quiescenza anticipata di anzianità ai sensi dell'art. 25 della legge 724/1995.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del presente avviso.

Il mancato possesso dei requisiti di ammissione o la mancata dichiarazione degli stessi comporta l'esclusione del candidato dalla procedura di selezione.

Articolo 3

Dipendenti dell'Ateneo.

I dipendenti a tempo indeterminato dell'Ateneo potranno manifestare la propria disponibilità, utilizzando il modulo di cui all'allegato 2 e con le modalità specificate nel successivo articolo 5.

A pena di esclusione, la domanda del dipendente deve essere integrata dal NULLA OSTA del proprio Responsabile di Struttura utilizzando il modello di cui all'allegato 3.

Lo svolgimento dell'attività da parte di un dipendente dell'Ateneo potrà avvenire solo nel rispetto degli istituti contrattuali previsti dal contratto collettivo del comparto università e nel rispetto della disciplina vigente, con particolare riferimento al D. Lgs. 165/2001 e s.m.i.

L'incarico verrà svolto dal dipendente in orario di ufficio e <u>non prevede l'erogazione di compensi</u> aggiuntivi in quanto considerato nell'ambito dell'attività attinente al servizio prestato.

Articolo 4

Domanda di partecipazione

La domanda di partecipazione, datata e firmata, redatta seguendo lo schema allegato al presente avviso (allegato 1), indirizzata e corredata dalla documentazione di seguito specificata, dovrà pervenire al Dipartimento di Scienze Mediche Veterinarie – Servizio Amministrativo, Via Tolara di Sopra, 50 – 40064 Ozzano dell'Emilia (BO), <u>inderogabilmente entro e non oltre il giorno lunedì 3 giugno 2020</u>, alle ore 11:30.

Il presente avviso di selezione sarà pubblicato sul portale di Ateneo https://bandi.unibo.it/collaborazioni/incarichi e sul sito web del Dipartimento.

La presentazione delle domande dovrà avvenire esclusivamente mezzo Posta Elettronica Certificata (d'ora in avanti denominata PEC), inviando, dal proprio indirizzo di PEC personale, una email all'indirizzo dimevet.dipartimento@pec.unibo.it contenente la domanda di partecipazione debitamente compilata e firmata ed ogni altro documento richiesto in formato .pdf, unitamente alla scansione di un documento di identità in corso di validità. N.B.: Indicare nell'oggetto gli estremi del Bando (Repertorio, Protocollo e Data).

La data di acquisizione delle istanze inviate tramite PEC è stabilita e comprovata dalla data di invio della mail ed attestata dalle relative ricevute elettroniche.

Saranno escluse le domande prive di sottoscrizione e pervenute oltre la data e gli orari sopraindicati o pervenute con altre modalità di invio.



La struttura non assume alcuna responsabilità per il mancato recapito di comunicazioni che non sia causato da fatti dei propri dipendenti.

Nella domanda i candidati devono indicare, sotto la propria responsabilità:

- cognome e nome;
- data e luogo di nascita;
- cittadinanza;
- residenza e recapito eletto agli effetti della selezione;
- di non avere riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso (in caso contrario, indicare quali);
- di possedere tutti i requisiti di ammissione richiesti dall'art. 2 del bando.

Alla domanda dovrà essere allegata la seguente documentazione:

- 1. curriculum professionale firmato e datato, utilizzando il formato europeo allegato al presente bando (allegato 4). Il curriculum dovrà evidenziare, in maniera circostanziata, tutte le esperienze formative e professionali maturate nonché i titoli che si intendono presentare ai fini della loro valutazione;
- 2. elenco dei titoli che si intendono produrre ai fini della loro valutazione;
- 3. copia di un documento di identità in corso di validità;
- 4. a pena di esclusione, i dipendenti a tempo indeterminato devono presentare il nulla osta del Responsabile della Struttura (allegato 3).

Tutti i candidati sono ammessi alla selezione con riserva di verificare l'effettivo possesso dei requisiti necessari a partecipare alla selezione; l'Amministrazione può disporre in qualsiasi momento, anche successivamente allo svolgimento della discussione, l'esclusione dalla selezione stessa.

Si ricorda che nei rapporti con gli organi della pubblica amministrazione e i gestori di pubblici servizi i certificati e gli atti di notorietà rilasciati da pubbliche amministrazioni italiane sono sempre sostituiti dalle dichiarazioni di cui agli articoli 46 e 47 D.P.R. 445/2000.

Eventuali certificazioni allegate alla domanda non saranno quindi tenute in considerazione ai fini della valutazione dei titoli suddetti, ai sensi dell'art. 15, L.183/2011. Tali certificazioni dovranno essere autocertificate da parte del candidato.

Articolo 5 - Ammissione, modalità di selezione, graduatoria e comunicazioni ai candidati

La selezione avverrà sulla base della valutazione dei titoli, del curriculum e delle esperienze professionali attinenti alla figura ricercata e di un colloquio di carattere tecnico-pratico e motivazionale-attitudinale e sarà svolta da una Commissione di esperti.

I candidati esclusi dalla procedura saranno avvisati tramite e-mail.

I candidati che non riceveranno avviso di esclusione entro la data del colloquio, dovranno sostenere la prova orale a distanza per via telematica, utilizzando lo strumento della teleconferenza in audio e video mediante la piattaforma Microsoft Teams (la postazione da cui i candidati sosterranno la prova dovrà essere dotata di webcam - indispensabile per il riconoscimento del candidato - di microfono e cuffie e/o casse audio).

I candidati ammessi al colloquio sono invitati a prendere tempestivamente contatto con la



Commissione all'indirizzo di posta elettronica: massimo.giunti@unibo.it.

All'inizio del colloquio telematico i candidati dovranno esibire alla Commissione il medesimo documento identificativo inviato assieme alla domanda.

<u>I colloqui telematici per il personale dipendente si terranno il giorno lunedì 8 giugno 2020 a partire dalle ore 11:00 am.</u> Tale avviso ha valore di notifica per tutti i candidati partecipanti alla selezione, senza bisogno di ulteriore comunicazione.

Alla selezione dei candidati esterni si procederà solo nel caso in cui non vi sia la disponibilità dei dipendenti a tempo indeterminato dell'Ateneo o nel caso in cui questi non risultino idonei alla selezione.

I colloqui telematici per i candidati esterni si terranno il giorno mercoledì 10 giugno 2020 a partire dalle ore 11:00 am. Tale avviso ha valore di notifica per tutti i candidati partecipanti alla selezione, senza bisogno di ulteriore comunicazione.

Qualora tale colloquio non si renda necessario ne sarà data comunicazione, prima dello stesso, mediante email.

Durante il colloquio verranno accertate conoscenze e competenze sui seguenti ambiti:

- 1. medicina interna e medicina d'urgenza dei piccoli animali;
- 2. conoscenza della lingua italiana, se cittadini stranieri.

Verrà inoltre discusso il curriculum professionale del candidato e accertata la conoscenza della lingua inglese.

Il colloquio si intenderà superato con un punteggio di almeno 21/30 o equivalente.

Sono valutabili le categorie di titoli elencati nell'allegato 5 del presente avviso, secondo il punteggio ivi descritto. Il punteggio complessivo non potrà essere superiore a 10 punti.

Non saranno valutati i titoli che dovessero pervenire dopo la data di scadenza del termine per la presentazione delle domande di partecipazione al concorso.

I titoli potranno essere autocertificati tramite dichiarazione sostitutiva di atto notorio o autocertificazione contenuta nel curriculum professionale.

Il punteggio finale complessivo (max 40 punti) sarà dato dalla somma di:

- punteggio conseguito nel colloquio (max 30 punti);
- punteggio riportato per i titoli previsti dall'allegato 5 (max 10 punti).

Al termine della procedura di selezione, la Commissione formulerà una graduatoria generale di merito che avrà durata di 12 mesi e potrà essere utilizzata in caso di rinuncia all'incarico da parte dei vincitori.

Il Direttore della Struttura provvederà con proprio provvedimento all'approvazione della graduatoria, formulata dalla Commissione, che verrà pubblicata sul portale di Ateneo.

Ai candidati vincitori e a quelli in graduatoria verrà inviato con email il decreto approvazione atti della graduatoria.

Articolo 6

Compenso complessivo di ciascun incarico e specifiche modalità di esecuzione della prestazione per il personale esterno



Il compenso lordo Ateneo, calcolato per l'intera durata di ciascun contratto, è pari ad euro **6.510,00** (euro seimilacinquecentodieci/00), comprensivo di oneri fiscali e previdenziali ed assicurativi posti dalla legge a carico del prestatore e dell'ente.

L'Università provvederà ai versamenti INPS o C.P.A e IRAP, IVA se dovuta come per legge.

Il pagamento del compenso avverrà mediante il pagamento di rate bimestrali posticipate e sarà subordinato alla dichiarazione di regolare esecuzione attestata dal Responsabile per la esecuzione della prestazione Prof. Massimo Giunti.

Ai sensi degli artt. 2222 e seguenti del codice civile, la prestazione d'opera oggetto del presente contratto è resa dal professionista nel contesto di un rapporto di lavoro privo del carattere della subordinazione e comporta l'esecuzione della prestazione senza osservanza di specifici orari e vincoli gerarchici.

Per lo svolgimento di tale attività il professionista dovrà organizzarsi in forma autonoma, pur avendo a disposizione la documentazione e l'accesso alla struttura del Dipartimento di Scienze Mediche Veterinarie (DIMEVET), senza che ciò comporti in alcun modo inserimento stabile nell'organizzazione dell'Università di Bologna.

In particolare, per l'esecuzione della prestazione, il professionista:

- svolgerà la propria attività lavorativa in modo completamente autonomo;
- agirà senza alcun vincolo di subordinazione e senza coordinamento con l'attività dell'Università e inserimento stabile nell'organizzazione;
- determinerà le modalità tecnico-operative di svolgimento della prestazione, nel rispetto del termine pattuito con il Dipartimento di Scienze Mediche Veterinarie (DIMEVET).

Il presente contratto non implica il sorgere di un rapporto in via esclusiva con l'Ateneo.

Il professionista svolgerà personalmente, senza valersi di sostituti, l'attività richiesta.

Articolo 7

Affidamento dell'incarico

Il Dipartimento si riserva di non procedere alla stipula del contratto nel caso in cui pervengano o siano ritenute valide due sole domande, qualora sussistano o intervengano motivi di pubblico interesse o nel caso in cui le domande non siano ritenute idonee ad insindacabile giudizio del Dipartimento.

Individuate le persone a cui affidare gli incarichi, il Dipartimento, verificata la veridicità delle dichiarazioni presentate, procederà alla stipula dei contratti.

Per eventuali ed ulteriori informazioni di carattere amministrativo e contabile è possibile contattare il Dipartimento di Scienze Mediche Veterinarie all'indirizzo <u>amministrazione.vet@unibo.it</u>, oppure ai seguenti recapiti telefonici:

Tel. + 39 051 2097072 o Tel. + 39 051 2097549 (rispettivamente per informazioni di carattere amministrativo e contabile).

Per informazioni di carattere tecnico e scientifico contattare il Prof. Massimo Giunti e-mail: massimo.giunti@unibo.it

Articolo 8

Disposizioni finali e trattamento dei dati

Ai fini dell'applicazione delle disposizioni della Legge 7 agosto 1990, n. 241 il Responsabile del procedimento è la Dr.ssa Paola Cassone Tel. 051/2097040 mail paola.cassone@unibo.it.



Ai sensi del Regolamento (UE)2016/679 e del D.Lgs. n. 196/2003 ss.mm.ii i dati personali forniti dai candidati sono trattati esclusivamente per le finalità di gestione della selezione, di seguito il link relativo all'informativa del trattamento dei dati personali:

https://www.unibo.it/it/ateneo/privacy-e-note-legali/privacy/informative-sul-trattamento-dei-dati-personali

Ozzano dell'Emilia, 15/05/2020

f.to Il Direttore del Dipartimento Prof. Giuliano Bettini



ALLEGATO 1)

Al Direttore del Dipartimento di Scienze Mediche Veterinarie

II/La sottoscritto/a			_			
		СН	IEDE			
di partecipare alla valutazion incarichi libero-professionali	ai ser	nsi dell'ar	t. 2222 e	ss. del c.c.	per le esige	nze di
TITOLI E COLLOQUIO REP	N	PRO	T. N	DEL)
A tal fine dichiara sotto la pro corrisponde al vero, ai sensi d					nella presente do	omanda
COGNOME						
NOME						
DATA DI NASCITA						
LUOGO DI NASCITA				PROV		
RESIDENTE A				PROV	CAP	
VIA				N.		
					_	
CITTADINANZA ITALIANA	SI		NO			
CITTADINI UE: cittadinanza						
CITTADINI extra UE: cittadinanza						
ISCRIZIONE LISTE ELETTO (Solo per i cittadini italiani)	RALI					
		SI Co	mune:			



CONDANNE PENALI (a)

NO				
SI	Quali			

REQUISITI :	

- <u>Titolo di studio</u> :					
> Ordinamento prev	rigente	9 :			
Rilasciato da					
Conseguito in data				Voto:	
Nuovo ordinamen	to:				
appartenente a	alla	classe			specialistica/magistrale
Rilasciato da					
				5	
Conseguito in data				Voto:	
 <u>Titolo di studio str</u> Livello e denomin 			ıito		
Rilasciato da					
				Paese	
essere in poss	esso	della dichiarazio	ne di equ	uipollenza rilasc	iata ai sensi della vigent
di allegare alla corredata da auto dich					del titolo di studio estero a traduzione stessa

- di **NON** essere parente o affine (fino al quarto grado compreso) con un professore appartenente alla struttura che richiede la stipula ovvero con il Rettore, il Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo;
- di non essere in quiescenza anticipata di anzianità ai sensi dell'art. 25 della legge 724/1995;
- titolare di Partita Iva (per candidati esterni);
- di essere iscritto all'Ordine dei Medici Veterinari;



- di possedere esperienze e competenze professionali qualificate maturate presso enti pubblici o organizzazioni private in relazione all'oggetto del contratto per una durata minima di 12 mesi;
- di possedere adeguata conoscenza della lingua italiana (se cittadino straniero);

-	non	aver r	iportat	o condanne	e penali	e/o di non	aver	procedimen	ıti pena	li pende	nti tali da
i	dete	minare	situaz	ioni di inco	mpatibilità	à con l'inca	rico d	la espletare.	In caso	contrar	io indicare
	quali				•			•	;		
	d: a	lichioro	ro nol	ourrioulum	allogato	all'ictanza	di n	artecipazione	—: . i titali	oho oi	intondono

	nel curriculum ïni della loro valu	•	all'istanza	di	partecip	azione	i	titoli	che	si	intendo
Essere portatore	e di handicap	SI NO									
e avere necessi	tà del seguente a	ausilio									
11. di elegg	ere il proprio do	omicilio p	er le comu	ınic	azioni ir	n merit	o a	que	sta s	ele	zione in
VIA]N. [
COMUNE					PROV			CAP			
TELEFONO											
CELLULARE											
INDIRIZZO E-MAIL											
		PR	ESSO								

Il/la sottoscritto/a allega alla presente istanza copia fotostatica di un valido documento di identità in corso di validità.

Il/La sottoscritto/a esprime il proprio consenso affinché i dati personali forniti possano essere trattati nel rispetto Regolamento (UE)2016/679 e del D.Lgs. n. 196/2003 ss.mm.ii per gli adempimenti connessi alla presente procedura.

Data, Firma

Allega alla presente istanza il proprio curriculum vitae datato e sottoscritto e dichiara che tutto quanto in esso indicato corrisponde al vero ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445/2000 e che le eventuali fotocopie allegate sono conformi all'originale ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000.

Data,

Firma





ALLEGATO 2)

Al Direttore

Fac simile di modulo per i dipendenti Ateneo

							del	Dipartimento
	manifestazior			eresse Dipartii		svolgim		dell'attività
(bando pro	t)							
I sottoscri	tt							
), nato/a							
il								
in servizio	presso						(tel)
mail								_
inquadrato r	nella catar	ea						
			DI	CHIARA				
	sponibile a presta rvizio ed a titolo ç		a descri	itta nel b	ando prot	n d	lel	, durante
di possedere	e il seguente <u>TITC</u>	DLO DI ST	UDIO:					
Canaga	ita in data							_
Consegu	ito in data				V	oto:		
alla struttu	sere parente o at ra che richiede la lio di Amministra	stipula ov	vero co					
- di essere i	scritto all'Ordine d	lei Medici \	√eterina	ari;				
	ere esperienze e zioni private in rela							
- di possede	ere adeguata con	oscenza d	ella ling	jua italiai	na (se citta	adino stranie	ero);	
	riportato conda re situazioni di ir							



- di dichiarare nel curriculum allegato all'istanza di partecipazione i titoli che si intendono presentare ai fini della loro valutazione.

procentare at tim delia fore var	dd2i0iio.
Essere portatore di handicap	SI NO
e avere necessità del seguente	ausilio
Altresì specifico quanto segue:	
→ motivazioni:	
→ attività lavorative svolte pr	esso l'attuale sede di servizio:
dell'esperienza professionale ric comprovante le capacità a svo ecc.). Recapito cui indirizzare eventua	
Telefono	
Indirizzo mail	
II/La sottoscritto/a allega alla identità in corso di validità.	presente istanza copia fotostatica di un valido documento di
	proprio consenso affinché i dati personali forniti possano essere nto (UE)2016/679 e del D.Lgs. n. 196/2003 ss.mm.ii per gli sente procedura.
Data,	Firma
tutto quanto in esso indicato	Il proprio curriculum vitae <u>datato e sottoscritto</u> e dichiara che corrisponde al vero ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445/2000 e egate sono conformi all'originale ai sensi dell'art. 47 del D.P.R.
Allega alla presente istanza il ne	ulla osta della struttura di appartenenza.
Data,	



ALLEGATO 3)

NULLA OSTA DELLA STRUTTURA DI AFFERENZA

IL/LA SOTTOSCRI	TTO/A	RESPONS	SABILE DELLA	
STRUTTURA DI	I AFFERENZA I	DI		
AUTORIZZA IL TRA	ASFERIMENTO TEMP	PORANEO / MOBILITA'	PARZIALE DEL	DIPENDENTE
PER MESI	PRESSO LA	STRUTTURA		, SENZA
ULTERIORE RICHI	ESTA DI SOSTITUZIO	ONE DELLO STESSO.		
DATA				
			Firma e tim	bro



ALLEGATO 4)

FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome [COGNOME, Nome, e, se pertinente, altri nomi]

Indirizzo [Numero civico, strada o piazza, codice postale, città, paese]

Nazionalità

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a) [Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun

impiego pertinente ricoperto.]

 Nome e indirizzo del datore di lavoro

- Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Date (da – a) [Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun

corso pertinente frequentato con successo.]

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)



CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

PRIMA LINGUA [Indicare la prima lingua]

ALTRE LINGUE

[Indicare la lingua]

• Capacità di lettura [Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.]

Capacità di scrittura [Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.]

• Capacità di espressione [Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.]

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

orale

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE [Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa,

ORGANIZZATIVE

ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

CAPACITÀ E COMPETENZE

ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]



ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE Competenze non precedentemente indicate. [Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

PATENTE O PATENTI

ULTERIORI INFORMAZIONI [Inserire qui ogni altra informazione pertinente, ad esempio persone di

riferimento, referenze ecc.]

ALLEGATI [Se del caso, enumerare gli allegati al CV.]

Data Firma



ALLEGATO 5)

TITOLI VALUTABILI

Max 5 punti	Esperienze professionali (nel settore pubblico/privato) coerenti con il profilo ricercato
Max 4 punti	Formazione culturale (partecipazione a corsi, congressi, seminari e altre attività comparabili) inerente la tematica oggetto dell'incarico
Max 1 punti	Esperienze nel comparto Università in ambito di didattica (es., contratti di tutorato)